

2011年第9回エルデ定期演奏会

第4回実行委員会 議事録

開催日時 : 2011年5月14日(土) 15:30~17:10
開催場所 : 勤労青年会館 会議室
出席者 : 山本、市川、河野、後藤、檜原、多治見、吉元、内山、野津
(以下敬称略) 踊場、小笠原、小口、中村(藤)、主藤

【議事】

[1] 各担当より報告

① 構成・演出担当

後藤委員より、資料に基づき説明・提案がなされ其々了承された。討議・報告された事項は次の通り。

第3ステージのMCは団員が行い「河野さん」に依頼し承諾を得ている。「教会へ行こう」のダンサー要員5名も概ね個別の承諾を得た。

ステージで使用する衣装等の手配・購入は構成・演出担当で取りまとめて行き、費用は定演会計で処理する。定演終了後にその処分方法(各人が実費購入等を含め)を決定する。

② 広報・集客担当

吉元委員より、資料に基づき説明・提案がなされ其々了承された。討議・報告された事項は次の通り。

チケットは団員一人当たり20枚を配布する。追加の配布は希望枚数とする。無料で配布の表現は今後用いない。

チケット配布と有料配布の金銭管理の為広報・集客担当を一名増員する。

チケットの公演日当日の配布はしない。集金のみ方法を具体的に決定し実施。

来場者数予測状況と同時に、有料配布状況も報告する。団員からの報告用フォーマットを作成し配布する。

お手伝い戴く合唱団へのチケット無料配布行わない。

団員OBへのチケット配布は各一枚とする。

編曲者、広告出稿者等へのチケットは必要枚数を招待とする。

③ プログラム・印刷担当

内山委員より、チラシ見本、チケット見本を提示し説明が有った。確認事項は次の通り。

仲光先生の氏名表示は割愛する。

次回実行委員会でチラシ・チケットのデザイン及び文面を決定し、速やかに団員

に配布する。

④ 会場・庶務担当

踊場委員より、資料に基づき説明・提案がなされ其々了承された。討議・報告された事項は次の通り。

定演当日の現金受付業務を追加。

会場時間は13：30のままとし、時刻繰り上げは当日対応とする。

公演終了後の団員と入場者との交流方法については別途検討する。

⑤ 打ち上げ担当

中村(藤)委員より、打ち上げ会場の管理者が市役所の為、東日本大震災の影響による節電について問い合わせをしたが、予定通りの営業である事を確認した旨報告が有った。

⑥ 会計担当

主藤委員より、定期演奏会用の団員への参加費納入用封筒を配布した旨の報告が有った。

又定期演奏会会計の収支見通しがかなり厳しい状況であるので、団員全員へ有料入場者の出来る限りの増加への努力をお願いしたいとの要望が有った。

以 上

〈文責 河野〉