

実行委員会 (No12) 議事録

日時 2015年9月12日(土) 15時~17時

場所 豊田地区センター

出席 市川、河野、山本、石田、吉元、内山、初海、市原、新妻、水口、志村、主藤、瀧下、後藤

議題 ①諸実績報告(速報ベース) ②当面の諸業務、スケジュール ③その他

議事要旨

冒頭、市川委員長および河野団長より、演奏会が概ね成功裡に終えることができたこと(収支見込みを含む)、委員各位の尽力に対する謝意、今後の団員増強に向けての努力要請等が表明された。

1. 諸実績報告(速報ベース)

(1) 来場者数(配付資料;「2015 来場実績」(速報))

①半券回収数は1,103枚、それ以外に招待カードのみでの来場者(max30名程度)が加わる。日野市、八王子市への報告用を含め、対外的には来場者数は「1,200名」とする。(会場・庶務スタッフ等も加え、丸めたもの)

②内訳としては、団員経由来場者数(736+緊急配布分 α)が最終来場予測885に比較して少ないこと、他団体関連来場者数(94、他に団員経由にカウントされている部分ありうる)が前回に比べ大幅に減少(74減)していること等が指摘された。

(2) 収支見込み(配付資料;「第11回定期演奏会の収支見込み(2015.9.12)」)

①全体収支・余剰金

一部未確定の項目(チケット売上、ホリンプラスホール利用料、その他団員立替え払い分等)があるが、チケット売上増、手拭い代差額の解消(下記②参照)、寄付金増、雑費減、印刷関係費減等により、一次差額余剰金515千円(団会計からの補助金無し)となり、下記②および③関連支出後で263千円+ α の余剰金となる。

② 東北支援演奏旅行関連

手ぬぐい代差額(10万円)については、それに見合う額をエルデ東北支援演奏旅行へ活用することを前提に木全様にご負担していただくこととなった(河野団長)ので、大村様ご寄付の10万円と併せ、定演会計から合計「20万円」を東北支援演奏旅行への補助金として支出する。

③義援金関連

- ・ホールおよびレセプション会場での義捐金額は341,928円、一部未参入の追加分を含めると347,928円。(定演会計外)
- ・手ぬぐい関連での追加義援金(下記2-(2)-①参照)を加えたものに定演会計から補填の上、合計40万円を被災地に贈呈する。(内訳;山元町30万円、南三陸町10万円)
- ・必要な開示(347,928円)を行う。(ASA, エルデHP等)

④その他主な個別事項

- ・チケット代売上:961,600円(未参入分の追加ありうる)
- ・オリンパスホール利用料:7時~9時の延長使用料に関わる費用(47千円)は器具利用料の数量調整により、実質追加負担無しとなった。当日午前の器具利用料減(Max8万円)を交渉中。
- ・印刷関係費(プログラム班配布資料;「第10、11回定期演奏会印刷物経費リスト」):印刷代の削減、厚意によるポスター印刷(市川さん)等により、当初予算20万円が151,775円で済んだ。

2. 当面の諸業務、スケジュール

(1) 回収半券集計関連

現在、団員に半券番号を個別フィードバック中。来場者へのお礼、今後の対応等に活用。

- (2) オーガニックコットン手拭い関連
500枚の内114枚が残ったが、以下の通り活用していく。
- ①団員（ワンステージ会員含む）；義援金拠出を前提に希望者に配布する。
 - ②東北支援旅行時に被災地の方々に無償で配布する。
- (3) アンケート
回収アンケート数 304枚。エルデHPへのアップ、アンケート解析等を進める。（山本さん）
- (4) 映像、音源等（山本さん）
- ①スチル写真（踊場さん撮影）
CDを団員希望者に配布する。（1枚100円）
 - ②録音（ホール側音源）
CD（2枚セット見込み）を団員希望者に配布する。（1枚100円）
 - ③DVD（2枚セット見込み）
 - ・団員全員（ワンステージ会員含む）に配布
 - ・スタッフ等に配布（関係班は必要見込み枚数を山本さんあてに9月26日までに連絡する。）
 - ・制作費（1枚200円）を定演会計から山本さんに支払う。
- (5) 諸報告（後援等）
- ①日野市；担当 石田さん
 - ②八王子市；担当 新妻さん
 - ③オリンパスホール（義援金関連報告〔義援金受領者の領収証要〕） 担当 市原さん
- (6) 各種礼状（団長名）
- ①広告主（プログラムを同封、実際の郵送担当は原則として各窓口担当）
 - ②大口寄付者（個別判断）
 - ③千坂双葉さん関連（学校長、家族）
 - ④ワンステージ会員（エルデへの入団のお誘いも含め）
 - ⑤外部スタッフ、出演者等にはDVD送付時に簡単なメッセージを沿える。
- (7) プログラム残部の取扱い
当面の所要（広告主等への発送、その他団員の個別希望等）充当後、団として「50部」を保管する。残りは廃棄。（市原さん）

3. その他

- (1) 会場・庶務班（配付資料；「会場・庶務班の任務を終えて」）
スタッフ確保、印刷物運搬、団内調整、開場時間調整、開場前後ピーク対応、スタッフ集合時間、終演後片付け、弁当手配・配布、受付受領チケット代金の団員への授受等についての指摘あり。
- (2) 打上げ班（配付資料；「第11回定期演奏会打ち上げ会計報告」）
- ①参加者89名（内招待者55名）、残金7,138円は定演会計に戻す。
（定演会計からの当初支出；165,000円）
 - ②団員以外で寄付をいただいた方（現金、ビール、茶菓子等）を改めて把握しておく。

以上
（記録 後藤）

次回実行委員会（最終） 10月10日（土）15時～17時 於 勤労会議室

（各班による「総括報告」、その他）