

定演実行委員会 (No 8) 議事録

1. 日時 2017年5月13日(土) 15時～16時15分
2. 場所 勤労青年会館 和室
3. 出席 後藤(副委員長)、萩原、吉元(広報・集客)、内山、初海(プログラム・印刷)、新妻(打上げ)、主藤(会計)、山本(ステージ特別会員他)
4. 議題 ①各班報告 ②その他

議事要旨

1. 各班報告

- (1) 構成・演出(事前メール送付資料;「メリーウイドウ台本」「メリーウイドウ配役およびピンマイク割り当て(作成途中)」)
 - ① 演出・演者・ダンサー等をお願いしていた小鍛冶さんが諸事情により、参加できなくなった。(古川さんからの事前メールによる)→対応策を関係者間で至急相談する。
 - ② メリーウイドウ台本→当ステージ全体として許容される時間も明確にしながら、見直し検討が必要と思われる。
- (2) 広報・集客(配布資料;「エルデ第12回定期演奏会入場券配布についてお願い」)
 - ① 団員への入場券配布につき、一部文言修正(*)の上、広報・集客班案を了承>(*5)「振替手数料のエルデ負担」を明記する。
 - ② チラシ・チケット納入予定(5月22日、下記(4)-①参照)を踏まえ、6月10日(土)を目途に団員へ配布。その際、チケットの有料販売(70万円以上、出来れば80万円目標〔他団体経由、当日販売等を含む〕)につき、実行委員長から団員の協力を重ねて呼びかける。
- (3) 広告
前回委員会以降、特に進展なし。(水口さんからの事前メールによる)→プログラムのページ数・構成の確定(下記(4)-②参照)のためにも、未確定案件について早急にアクションを取り確定していく。
- (4) プログラム・印刷(回覧資料「プログラム・ページ割素案」)
 - ① 改定版チラシ(8,000部)およびチケット(2,500枚)の印刷発注済み、5月22日に納入予定。
 - ② ページ数(前回16ページ)およびページ割を6月中には確定し、原稿作成依頼を開始したい。
- (5) 会場・庶務
その後新たな進捗はないが、ステージ裏については事態を見守りたい、客席側については時期を見て打ち合わせを持ちたい。(笠原さんからの事前メールによる)→「ステージサポート」要員についても早めの確保が望まれる。

(6) 打上げ

その後「サカエヤ茶楼」と打合せをした。

- ①本年7月～8月に店内改修予定、全席椅子席、130人程度のキャパとなる見込み。エルデ打上げ(75人と仮置き)用には仕切られたスペースが利用可能とのこと。
- ②単価、飲み物持込、送迎バス(25人乗り)利用等について投げかけ済み、今後店の責任者と基本条件につきさらに確認していく。(できれば6月中に)

(6) 会計

特になし。(ステージ特別会員の参加費が一部未納入、要フォロー)

(7) ステージ特別会員

- ① 動向フォロー要
 - ・柳生田さんのアメリカンポップステージ参加有無(注;5月13日のアメリカンポップ練習に参加された。)
 - ・檜原さんからの参加辞退の申し出に対する慰留
- ②合宿参加予定の早急な確認要

2. その他

- ①スチル写真については、山本さん友人の「谷口さん」(山岳写真の経験豊かとのこと)にお願いする。

以上(記録 後藤)

次回実行委員会予定	2017年6月10日(土) 15時～17時	勤労・和室
-----------	-----------------------	-------